



**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 51/2018
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Atti di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2018. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei Servizi
Modifica.

L'anno duemiladiciotto, addì ventotto del mese di marzo alle ore 18.00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

	PRESENTI	ASSENTI	GIUSTIFICATI
Renato Tasin	X		
Castellan Katia	X		
Cova Tullio	X		
Dallaserra Vanda	X		
Pilati Giacomo	X		

Assiste il Segretario comunale Sig. Adriano Bevilacqua.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Renato Tasin nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto:	Atti di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2018. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei Servizi
	Modifica.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti agli atti i pareri favorevoli espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 81 del T.U.L.L.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto dal Responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnico-amministrativa e dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla sola regolarità contabile;

Premesso che:

- l'articolo 36 comma 1 DPGR 19.5.1999 n. 3/L attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del comune in applicazione delle disposizioni contenute nell'articolo 22 LR 1/1993. Il comma 2 precisa che l'ambito di competenza dei dirigenti è definito da una delibera della giunta che individua gli atti devoluti agli organi burocratici. La stessa disposizione estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali;
 - a decorrere dal 1.1.2001 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal DPGR 28.5.1999 n. 4/L e dal regolamento di attuazione approvato con DPGR 27 ottobre 1999 n. 8/L, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;
 - la gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) o l'emanazione dell'atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio e della relazione previsione e programmatica a cui conseguono le determinazioni dell'impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi;
 - il regolamento di contabilità prevede che la giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:
 - a) il responsabile della struttura;
 - b) i compiti assegnati;
 - c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
 - d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
 - e) gli obiettivi di gestione;
 - f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;con precedente deliberazione giuntale nr. 43 dd 08.03.2018 si disponeva:
- 1) di approvare l'atto di indirizzo del Comune di Zambana per l'esercizio finanziario 2018, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 2) di approvare conseguentemente, nei limiti della disciplina del Bilancio 2018, richiamata in narrativa, l'attività di gestione dei responsabili dei Servizi di:
 - SEGRETERIA,
 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, COMMERCIO E RAPPORTI CON IL PUBBLICO,
 - FINANZIARIO,
 - URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA,
 - GESTIONE DEL PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI

dando atto che la stessa dovrà avvenire con le modalità indicate nel mansionario allegato alla deliberazione giuntale che costituisce atto di indirizzo.

In attesa dell'attribuzione con provvedimento del sindaco degli incarichi temporanei la direzione dei servizi è esercitata dai responsabili delle strutture, individuati in base al mansionario stesso.

Sono assegnati ai responsabili dei servizi i compiti, le risorse e gli interventi, i mezzi strumentali e il personale indicati nel documento richiamato che si intende quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L'assegnazione dei compiti costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'articolo 36 comma 2, DPRReg. 01.02.2005 n. 2/L

Saranno determinati con successivi provvedimenti gli ulteriori compiti e obiettivi assegnati alle strutture nonché altri atti di natura gestionale devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi.

Nei casi di necessità ed urgenza ricorrendo le condizioni previste dall'articolo 19 comma 2 DPRReg 01.02.2005 n. 4/L il Sindaco coordina l'attività dei responsabili dei servizi e può disporre interventi di spesa in sostituzione degli stessi;

- 3) Di dare atto che costituisce parte integrante e sostanziale dell'atto di indirizzo la stampa sintetica del PEG /uscite esercizio 2018, riportante i nuovi capitoli di spesa, modificati a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs 118/2011 per i quali si autorizza il Responsabile del Servizio Finanziario a trasferire gli impegni assunti, con atti precedenti al 01.01.2018, imputandoli ai nuovi capitoli di spesa;
- 4) di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai capigruppo consiliari;
- 5) di comunicare il presente provvedimento ai responsabili dei servizi interessati;
- 6) in caso di conflitti positivi o negativi tra i responsabili dei servizi o tra i responsabili e la giunta in ordine alla competenza all'adozione di specifici atti o provvedimenti decide la giunta medesima con propria deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che con decisione assunta in seduta dd.14.03.2018. il Comitato esecutivo - Organo di governo previsto e disciplinato all'articolo 3 della convenzione, stipulata tra i comuni di Nave San Rocco e Zambana ai sensi dell'art. 59, del DPRReg. 01.02.2005, n. 3/L e ss.mm., per lo svolgimento in forma coordinata delle funzioni e dei servizi comunali al fine di governare il riassetto organizzativo degli enti nella fase della loro estinzione per la nascita del nuovo comune di Terre d'Adige, ha disposto l'avvio della gestione associata dei Servizi Urbanistica –Edilizia Privata e Patrimonio – Lavori Pubblici, a far tempo dal giorno 03 aprile 2018.

Considerato che con l'avvio delle nuove gestioni associate vengono a modificarsi le responsabilità ed i compiti assegnati ai singoli Responsabili, già attribuiti con deliberazione giuntale nr 43 dd.08.03.2018 più sopra richiamata.

Ritenuto quindi di approvare i nuovi atti di indirizzo relativi all'Ufficio Urbanistica ed edilizia privata. Ufficio gestione del Patrimonio e Gestione lavori pubblici, che saranno gestiti in forma associata con il, Comune di Nave San Rocco, così come riportati nell'allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 di data 06.03.2018 relativa all'approvazione del bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;
- il DPRReg. 01.02.2005 n. 4/L che approva il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della regione Trentino - Alto Adige;
- l'articolo 169 del T.U delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D:lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.

Visti ancora:

- la L.P. 9.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

Visto il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

Visto lo Statuto comunale

Visto il Regolamento di contabilità

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, il cui esito è constatato e proclamato dal Sindaco-Presidente e resi separatamente con riguardo all'immediata eseguibilità;

DELIBERA

- 7) di approvare le modifiche all'atto di indirizzo del Comune di Zambana per l'esercizio finanziario 2018, approvato con precedente deliberazione della Giunta comunale nr. 43 dd. 08.03.2018 che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 8) di approvare conseguentemente, nei limiti della disciplina del Bilancio 2018, richiamata in narrativa, l'attività di gestione dei responsabili dei Servizi di:
 - URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA,
 - GESTIONE DEL PATRIMONIO
 - GESTIONE LAVORI PUBBLICI

dando atto che la stessa dovrà avvenire con le modalità indicate nel mansionario allegato alla deliberazione giuntale che costituisce atto di indirizzo.

In attesa dell'attribuzione con provvedimento del sindaco degli incarichi temporanei la direzione dei servizi è esercitata dai responsabili delle strutture, individuati in base al mansionario stesso.

Sono assegnati ai responsabili dei servizi i compiti, le risorse e gli interventi, i mezzi strumentali e il personale indicati nel documento richiamato che si intende quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L'assegnazione dei compiti costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'articolo 36 comma 2, DPRReg. 01.02.2005 n. 2/L

Saranno determinati con successivi provvedimenti gli ulteriori compiti e obiettivi assegnati alle strutture nonché altri atti di natura gestionale devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi.

Nei casi di necessità ed urgenza ricorrendo le condizioni previste dall'articolo 19 comma 2 DPRReg 01.02.2005 n. 4/L il Sindaco coordina l'attività dei responsabili dei servizi e può disporre interventi di spesa in sostituzione degli stessi;

- 9) Di dare atto che costituisce parte integrante e sostanziale dell'atto di indirizzo la stampa sintetica del PEG /uscite esercizio 2018, riportante i nuovi capitoli di spesa, modificati a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs 118/2011 per i quali si autorizza il Responsabile del Servizio Finanziario a trasferire gli impegni assunti, con atti precedenti al 01.01.2018, imputandoli ai nuovi capitoli di spesa;

- 10) di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai capigruppo consiliari;
- 11) di comunicare il presente provvedimento ai responsabili dei servizi interessati;
- 12) in caso di conflitti positivi o negativi tra i responsabili dei servizi o tra i responsabili e la giunta in ordine alla competenza all'adozione di specifici atti o provvedimenti decide la giunta medesima con propria deliberazione;
- 13) di dichiarare il presente provvedimento, con votazione separata ad unanimità di voti, immediatamente esecutivo ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del TULLRROC sopracitato;
- 14) di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 comma 13 della L.R. 04.01.1993 n. 1, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.10.1998 n. 10;
 - ricorso al Tribunale di Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034 o , in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica

Da lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Renato Tasin



Il Segretario Comunale
Adriano dott. Bevilacqua

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale per dieci giorni dal 30.03.2018 al 09.04.2018.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Bevilacqua dott. Adriano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79 quarto comma, del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei comuni approvato con D. P. Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

Zambana, lì 28.03.2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
Bevilacqua dott. Adriano

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Zambana, lì 30.03.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bevilacqua dott. Adriano